

Guia do Curso de Pós- Graduação em Contabilidade Digital



Sumário

Propósito	3
Estrutura do curso	3
Conteúdos curriculares	3
Metodologia de ensino	5
O sistema de avaliação do curso	6
As vagas	6
O corpo docente	6
Calendário	9
Anexo 1	13
Resolução nº 015/2018. Aprova Regulamento da oferta de pós-graduação na Faculdade Energia.	

Propósito

Preparar contabilistas para gerenciar os processos contábeis digitais de forma estratégica, otimizada e com potencialização de resultados.

Estrutura do curso

Os cursos de pós-graduação *lato sensu* (Especialização, MBA), com carga horária de 360 horas, se estrutura em 4 (quatro) Módulos, compostos por 8 (oito) Unidades de Atividades de Aprendizagem – AA (24 h cada uma) e 4 (quatro) Atividades de Aprendizagem Prática – AAP (42 h). Cada Módulo tem duração de 2 (dois) meses.

A Atividade de Aprendizagem Prática (AAP) se constitui num conjunto de atividades (projetos, visitas técnicas, produção e material/vídeo, pesquisas, extensão, estudos de caso, entre outros) realizadas em diferentes cenários e/ou ambientes profissionais.

Conteúdos curriculares

MÓDULO 1 Formação pós-graduada em GESTÃO DE PROCESSOS CONTÁBEIS DIGITAIS

AA	Ementa
Gestão contábil digital inteligente [24h]	Aula inaugural; transformação digital nos escritórios contábeis; Accountability; processos na contabilidade digital: otimização de resultados por <i>apps</i> ; tecnologia da informação aplicada à contabilidade; otimizar processos.
Transformação digital do setor contábil [24h]	Fechamentos contábeis: transformações digitais; ECD (Escrituração Contábil Digital), DEFIS e ECF (Escrituração Contábil Fiscal); gerenciando riscos contábeis: planejamento estratégico para operacionalização e cases reais.
AAP [42h]	
Visita técnica	Relatório da visita técnica.

Pesquisa	Avaliar os processos dentro de um escritório, diagnosticando potencialidades e fragilidades. Posteriormente, propor um plano de ação para implementação das novas tendências digitais.
Gerenciamento de risco	Mitigar os riscos associados a não adequação aos novos procedimentos digitais.

MÓDULO 2 Formação pós-graduada em CONTABILIDADE CONSULTIVA E DIGITAL NO DEPARTAMENTO PESSOAL

AA	Ementa
Transformações contábeis digitais no departamento pessoal [24 h]	Transformações digitais no DP; novas tecnologias aplicadas ao DP; departamento pessoal com atuação consultivo; entrega dos relatórios: surpreendendo o cliente.
Operacionalização contábil digital no departamento pessoal [24 h]	Contribuições sociais; encargos sociais; Reinf e eSocial; DCTF Web; gerenciamento riscos no DP; planejamento estratégico no DP.
AAP [42h]	Atividade
Visita técnica	Relatório da visita técnica.
Pesquisa	Avaliar os processos dentro de um escritório, diagnosticando potencialidades e fragilidade dentro do departamento pessoal.
Gerenciamento de risco no DP	Mitigar os riscos associados à não adequação às novas exigências do eSocial.

MÓDULO 3 Formação pós-graduada em CONTABILIDADE CONSULTIVA E DIGITAL NO DEPARTAMENTO FISCAL

AA	Ementa
Transformações contábeis digitais no departamento fiscal [24 h]	Transformações digitais no departamento fiscal; rotinas, processos e gestão no departamento fiscal: robotização; departamento fiscal com atuação consultiva; governança tributária.
Operacionalização contábil digital no departamento fiscal [24 h]	Parametrização; tributos municipais, estaduais e federais; DCTF + SPED Fiscal + SPED Contribuições; gerenciando de riscos no departamento fiscal: planejamento estratégico.

AAP [42 h]	Atividade
Planejamento Tributário Consultivo	Desenvolver um planejamento tributário consultivo.
Pesquisa	Avaliar os processos dentro de um escritório, diagnosticando potencialidades e fragilidades. Posteriormente, propor um plano de ação para implementação das novas tendências digitais no departamento fiscal.
Gerenciamento de risco	Mitigar os riscos associados ao não atendimento às exigências do departamento fiscal.

MÓDULO 4 Formação pós-graduada em CONTABILIDADE DIGITAL CONSULTIVA

AA	Ementa
Contabilidade digital consultiva [24 h]	Contabilidade consultiva; ERPs disponíveis para análise financeira; análises de indicadores financeiros; entrega de relatórios gerenciais e planejamento estratégico.
Análise e reposicionamento de mercado digital [24 h]	Posicionamento, segmentação, comunicação, cliente; diferenciação, estratégias de venda; estratégias de marketing digital, dinâmica de indicação; ampliando as possibilidades, cases reais.

AAP [42h]	Atividade
Elaborar uma análise consultiva	Desenvolver uma análise consultiva de uma empresa, com elaboração de relatórios.
Desenvolver um PIT	Apresentação de sua trajetória.
Posicionamento dos escritórios nas mídias sociais	Realizar um relatório do posicionamento de escritórios de contabilidade nas mídias sociais.

Metodologia de ensino

Como metodologia serão adotadas aulas expositivas, interativas e práticas. A pós-graduação em Contabilidade Digital será realizada em laboratório para que a prática seja vivenciada juntamente com a exposição dos conteúdos teóricos. Os alunos terão a oportunidade de operacionalizar, por meio do sistema Domínio e outras ferramentas digitais, todas as obrigações legais de responsabilidade dos

contadores de maneira inteiramente digital e consultiva. Além disso, as atividades de aprendizagem prática vão oportunizar a integração com o mercado de trabalho e a realidade da atividade contábil.

O sistema de avaliação do curso

O processo de avaliação da aprendizagem se dividirá em dois momentos, a avaliação correspondente às atividades de aprendizagem e as avaliações correspondentes às atividades de aprendizagem prática. Cada módulo somará 10 pontos, sendo que a nota mínima para aprovação é 7,0 (sete).

Caberá a cada professor estabelecer seu método de ensino e aprendizagem, entretanto deverá seguir os critérios de avaliação apresentados no quadro abaixo:

Atividade	Peso na média
Atividades de Aprendizagem 1 *	30% da nota final
Atividades de Aprendizagem 2*	30% da nota final
Atividade de Aprendizagem Prática	40% da nota final

*no caso de os módulos terem mais de duas atividades de aprendizagem, como no primeiro módulo (três), o peso de 60% deve ser dividido entre as três atividades.

Os alunos ainda devem participar da Avaliação Institucional, respondendo a um questionário desenvolvido pela CPA da instituição.

As vagas

O número de vagas é limitado a cada módulo, que será composto por grupos com no máximo 40 participantes. Ressalta-se que a Faculdade Energia se reserva o direito de não colocar o curso em funcionamento caso o número de matriculados seja inferior ao número definido para sua abertura.

O corpo docente

Jéssica Pulino Campara – coordenadora do curso

Titulação: Mestre

Biografia: Administradora de empresas pela Universidade Federal de Santa Maria, com ênfase em finanças, mestre em Finanças pela Universidade Federal de Santa Maria e doutoranda em Finanças pela Universidade Federal de Santa Catarina, com diversos projetos de pesquisa desenvolvidos na área de finanças comportamentais. Professora na Faculdade Energia nas disciplinas de Administração Financeira, Finanças Corporativas e Mercado de Capitais. Coordenadora do curso de Ciências Contábeis da Faculdade Energia. Professora de pós-graduação em disciplinas como Gestão de Crédito e Risco e Indicadores Financeiros Voltados à Gestão. Consultora financeira pessoal e empresarial. Partner da LMSoluções para Negócios.

Luiz Corrêa – Professor e ministrante

Titulação: Especialista

Biografia: é contador e empresário contábil há mais de 25 anos, sócio administrador e fundador das empresas Contabilidade Luiz Corrêa, Administrar Online, é especialista em gestão de micro e pequenas empresas e em estratégias para melhorar a performance de empresas de contabilidade. É parceiro nível diamante do Conta Azul.

José Marques

Titulação: Especialista

Biografia: Graduado em Ciências Contábeis e pós-graduado em Gestão Estratégica Empresarial. Com experiência de mais de 13 anos em escritório de contabilidade, é especialista em gestão de micro e pequenas empresas. Sócio-fundador das empresas Administrar Online e Luiz Corrêa Performance Contábil. Membro da CDL Jovem de Florianópolis, o maior grupo de empreendedores jovem do sul do Brasil. Atualmente, atua como gestor das empresas que é sócio e da Mentoria para contadores. E é um grande apaixonado por empreendedorismo.

Jorge da Silva Krening

Titulação: Mestre

Biografia: Profissional especializado em auditoria e controladoria, com atuação destacada na avaliação de riscos, controles internos e compliance. Além da vivência em auditoria externa, teve experiências no planejamento, organização e supervisão de atividades de contabilidade. Professor dos cursos de pós-graduação da UNIASSELVI, UNOESC e UNIJUÍ. Pós-graduado em auditoria e perícia (pela UFRGS) e graduado em Ciências Contábeis (pela UFSM), com CRC ativo. Desde 2014 mestre em Controladoria pela Universidade Presbiteriana Mackenzie. Possui experiência em empresas de diversos segmentos: comércio, indústria, prestação de serviço, instituições financeiras e cooperativas de crédito.

Daniella da Silva

Titulação: Técnica de Laboratório de Ensino

Biografia: Responsável pelo Programa de Contabilidade Parceiras da Ahgora Sistemas. Bacharel em Ciências Contábeis pela Faculdade Energia, cursando especialização em Executivo Comercial e Inteligência de Mercado no IPOG. Tem mais de quatro anos de experiência no Setor Contábil, tendo atribuições como:

escrituração, conciliação e análise e fechamento de balanço; elaboração de demonstrativos contábeis e notas explicativas; importação de dados econômico-financeiros das empresas (via Sistema ERP) para o sistema contábil; elaboração de declarações para empresas enquadradas no Simples Nacional (DEFIS) e empresas enquadradas no Sistema de Tributação do Lucro Presumido (DCTF, EFD, ECD, ECF); elaboração de Livros Diários; análise de currículos, entrevista com candidatos, capacitação e supervisão de novos colaboradores.

Gabriela Duarte

Titulação: Especialista

Biografia: Graduada em Ciências Contábeis pela Universidade Federal de Santa Catarina (2010) e especialista em Análise Tributária pela Universidade do Vale do Itajaí (2013). Atualmente é professora especialista da Faculdade Energia, diretora da Diretriz Contabilidade e contadora da Duartecon Contabilidade. Tem experiência na área de Administração, com ênfase em Ciências Contábeis.

José Marques

Titulação: Especialista

Biografia: Graduado em Ciências Contábeis e pós-graduado em Gestão Estratégica empresarial. Com experiência de mais de 13 anos em escritório de contabilidade, é especialista em gestão de micro e pequenas empresas. Sócio-fundador das empresas Administrar Online e Luiz Corrêa Performance Contábil. Membro da CDL Jovem de Florianópolis, o maior grupo de empreendedores jovem do sul do Brasil. Atualmente, atua como gestor das empresas das quais é sócio e da Mentoria para contadores. É um grande apaixonado por empreendedorismo.

Calendário

MÓDULO 1 Formação pós-graduada em GESTÃO DE PROCESSOS CONTÁBEIS DIGITAIS

Data	Horário	Professor	Titulação	AA
09/Agosto/2019	19:00–22:00	Luiz Corrêa	Especialista	Gestão contábil digital inteligente
10/Agosto/2019	09:00–12:00	Luiz Corrêa	Especialista	Gestão contábil digital inteligente
16/Agosto/2019	19:00–22:00	Jorge da Silva Krening	Mestre	Gestão contábil digital inteligente
17/Agosto/2019	09:00–12:00	Jorge da Silva Krening	Mestre	Gestão contábil digital inteligente
23/Agosto/2019	19:00–22:00	José Marques	Especialista	Gestão contábil digital inteligente
24/Agosto/2019	09:00–12:00	José Marques	Especialista	Gestão contábil digital inteligente
30/Agosto/2019	19:00–22:00	José Marques	Especialista	Gestão contábil digital inteligente
31/Agosto/2019	09:00–12:00	José Marques	Especialista	Gestão contábil digital inteligente
13/Setembro/2019	19:00–22:00	Daniella da Silva	Técnica Laboratório de Ensino	Transformação digital do setor contábil
14/Setembro/2019	09:00–12:00	Daniella da Silva	Técnica Laboratório de Ensino	Transformação digital do setor contábil
20/Setembro/2019	19:00–22:00	Daniella da Silva	Técnica Laboratório de Ensino	Transformação digital do setor contábil
21/Setembro/2019	09:00–12:00	Daniella da Silva	Técnica Laboratório de Ensino	Transformação digital do setor contábil
27/Setembro/2019	19:00–22:00	Daniella da Silva	Técnica Laboratório de Ensino	Transformação digital do setor contábil
28/Setembro/2019	09:00–12:00	Daniella da Silva	Técnica Laboratório de Ensino	Transformação digital do setor contábil
04/Outubro/2019	19:00–22:00	Jorge da Silva Krening	Mestre	Transformação digital do setor contábil
05/Outubro/2019	09:00–12:00	Jorge da Silva Krening	Mestre	Transformação digital do setor contábil

Data	Horário	Professor	Titulação	AAP
06/setembro/2019	19:00–22:00	José Marques	Especialista	Visita técnica Pesquisa
11/setembro/2019	19:00–22:00	José Marques	Especialista	Apresentação dos relatórios

MÓDULO 2 Formação pós-graduada em CONTABILIDADE CONSULTIVA E DIGITAL NO DEPARTAMENTO PESSOAL

Data	Horário	Professor	Titulação	AA
18/Outubro/2019	19:00–22:00	Daniella da Silva	Técnica Laboratório de Ensino	Transformações contábeis digitais no departamento pessoal
19/Outubro/2019	09:00–12:00	Daniella da Silva	Técnica Laboratório de Ensino	Transformações contábeis digitais no departamento pessoal
25/Outubro/2019	19:00–22:00	Daniella da Silva	Técnica Laboratório de Ensino	Transformações contábeis digitais no departamento pessoal
26/Outubro/2019	09:00–12:00	Daniella da Silva	Técnica Laboratório de Ensino	Transformações contábeis digitais no departamento pessoal
08/Novembro/2019	19:00–22:00	Daniella da Silva	Técnica Laboratório de Ensino	Transformações contábeis digitais no departamento pessoal
09/Novembro/2019	09:00–12:00	Daniella da Silva	Técnica Laboratório de Ensino	Transformações contábeis digitais no departamento pessoal
22/Novembro/2019	19:00–22:00	Daniella da Silva	Técnica Laboratório de Ensino	Transformações contábeis digitais no departamento pessoal
23/Novembro/2019	09:00–12:00	Daniella da Silva	Técnica Laboratório de Ensino	Transformações contábeis digitais no departamento pessoal
29/Novembro/2019	19:00–22:00	<i>A confirmar</i>		Operacionalização contábil digital do departamento pessoal
30/Novembro/2019	09:00–12:00	<i>A confirmar</i>		Operacionalização contábil digital do departamento pessoal
06/Dezembro/2019	19:00–22:00	<i>A confirmar</i>		Operacionalização contábil digital do departamento pessoal
07/Dezembro/2019	09:00–12:00	<i>A confirmar</i>		Operacionalização contábil digital do departamento pessoal
13/Dezembro/2019	19:00–22:00	<i>A confirmar</i>		Operacionalização contábil digital do departamento pessoal
14/Dezembro/2019	09:00–12:00	<i>A confirmar</i>		Operacionalização contábil digital do departamento pessoal
20/Dezembro/2019	19:00–22:00	Jorge da Silva Krening	Mestre	Operacionalização contábil digital do departamento pessoal
21/Dezembro/2019	09:00–12:00	Jorge da Silva Krening	Mestre	Operacionalização contábil digital do departamento pessoal

Data	Horário	Professor	Titulação	AAP
01/Novembro/2019	19:00–22:00	Daniella da Silva	Técnica	Visita técnica

<i>A confirmar</i>	<i>A confirmar</i>	<i>A confirmar</i>	Laboratório de Ensino	Pesquisa Gerenciamento de risco
--------------------	--------------------	--------------------	-----------------------	------------------------------------

MÓDULO 3 Formação pós-graduada em CONTABILIDADE CONSULTIVA E DIGITAL NO DEPARTAMENTO FISCAL

Data	Horário	Professor	Titulação	AA
24/Janeiro/2020	19:00–22:00	Jorge da Silva Krening	Mestre	Transformações contábeis digitais no departamento fiscal
25/Janeiro/2020	09:00–12:00	Jorge da Silva Krening	Mestre	Transformações contábeis digitais no departamento fiscal
31/Janeiro/2020	19:00–22:00	Jorge da Silva Krening	Mestre	Transformações contábeis digitais no departamento fiscal
01/Fevereiro/2020	09:00–12:00	Jorge da Silva Krening	Mestre	Transformações contábeis digitais no departamento fiscal
07/Fevereiro/2020	19:00–22:00	Jorge da Silva Krening	Mestre	Transformações contábeis digitais no departamento fiscal
08/Fevereiro/2020	09:00–12:00	Jorge da Silva Krening	Mestre	Transformações contábeis digitais no departamento fiscal
14/Fevereiro/2020	19:00–22:00	Jorge da Silva Krening	Mestre	Transformações contábeis digitais no departamento fiscal
15/Fevereiro/2020	09:00–12:00	Jorge da Silva Krening	Mestre	Transformações contábeis digitais no departamento fiscal
28/Fevereiro/2020	19:00–22:00	Gabriela Duarte	Especialista	Operacionalização contábil digital no departamento fiscal
29/Fevereiro/2020	09:00–12:00	Gabriela Duarte	Especialista	Operacionalização contábil digital no departamento fiscal
06/março/2020	19:00–22:00	Gabriela Duarte	Especialista	Operacionalização contábil digital no departamento fiscal
07/março/2020	09:00–12:00	Gabriela Duarte	Especialista	Operacionalização contábil digital no departamento fiscal
13/março/2020	19:00–22:00	Gabriela Duarte	Especialista	Operacionalização contábil digital no departamento fiscal
14/março/2020	09:00–12:00	Gabriela Duarte	Especialista	Operacionalização contábil digital no departamento fiscal
20/março/2020	19:00–22:00	Jorge da Silva Krening	Mestre	Operacionalização contábil digital no departamento fiscal
21/março/2020	09:00–12:00	Jorge da Silva Krening	Mestre	Operacionalização contábil digital no departamento fiscal

Data	Horário	Professor	Titulação	AAP
<i>A confirmar</i>	<i>A confirmar</i>	<i>A confirmar</i>		Planejamento tributário

<i>A confirmar</i>	<i>A confirmar</i>	<i>A confirmar</i>	consultivo
<i>A confirmar</i>	<i>A confirmar</i>	<i>A confirmar</i>	Pesquisa
<i>A confirmar</i>	<i>A confirmar</i>	<i>A confirmar</i>	Gerenciamento de risco

MÓDULO 4 Formação pós-graduada em CONTABILIDADE DIGITAL CONSULTIVA

Data	Horário	Professor	Titulação	AA
27/Março/2020	19:00–22:00	João Teles	Doutor	Contabilidade digital consultiva
28/Março/2020	09:00–12:00	João Teles	Doutor	Contabilidade digital consultiva
03/Abril/2020	19:00–22:00	João Teles	Doutor	Contabilidade digital consultiva
04/Abril/2020	09:00–12:00	João Teles	Doutor	Contabilidade digital consultiva
17/Abril/2020	19:00–22:00	João Teles	Doutor	Contabilidade digital consultiva
18/Abril/2020	09:00–12:00	João Teles	Doutor	Contabilidade digital consultiva
24/Abril/2020	19:00–22:00	João Teles	Doutor	Contabilidade digital consultiva
25/Abril/2020	09:00–12:00	João Teles	Doutor	Contabilidade digital consultiva
08/Maio/2020	19:00–22:00	José Marques	Especialista	Análise e reposicionamento de mercado digital
09/Maio/2020	09:00–12:00	José Marques	Especialista	Análise e reposicionamento de mercado digital
15/Maio/2020	19:00–22:00	José Marques	Especialista	Análise e reposicionamento de mercado digital
16/Maio/2020	09:00–12:00	José Marques	Especialista	Análise e reposicionamento de mercado digital
22/Maio/2020	19:00–22:00	José Marques	Especialista	Análise e reposicionamento de mercado digital
23/Maio/2020	09:00–12:00	José Marques	Especialista	Análise e reposicionamento de mercado digital
29/Maio/2020	19:00–22:00	José Marques	Especialista	Análise e reposicionamento de mercado digital
30/Maio/2020	09:00–12:00	José Marques	Especialista	Análise e reposicionamento de mercado digital

Data	Horário	Professor	Titulação	AAP
<i>A confirmar</i>	<i>A confirmar</i>	<i>A confirmar</i>		Elaboração de análise consultiva
<i>A confirmar</i>	<i>A confirmar</i>	<i>A confirmar</i>		PIT
<i>A confirmar</i>	<i>A confirmar</i>	<i>A confirmar</i>		Escritório de contabilidade nas mídias digitais

Anexo 1

RESOLUÇÃO Nº 015/2018.

Aprova o regulamento da oferta de pós-graduação na Faculdade Energia.

Presidente do Conselho Diretor da Faculdade Energia, no uso de suas atribuições e considerando o que consta no Processo Nº 14/2018, relatado na sessão do Conselho Diretor de 13 de dezembro de 2018

RESOLVE:

Art. 1º – Aprovar o Regulamento da Pós-Graduação, com as políticas e diretrizes institucionais para a oferta desse nível de ensino superior, à luz das alterações promovidas no marco regulatório da educação superior brasileira, conforme documento anexo a esta resolução.

Art. 2º – Esta resolução entra em vigor na data de sua assinatura, revogando a Resolução nº 003/2018 e demais disposições contrárias.

Florianópolis (SC), 13 de dezembro de 2018.

Maria Helena Krüger
Presidente do Conselho Diretor

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO | Documento Normativo

1. PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO FACULDADE ENERGIA

O Programa de Pós-Graduação da Faculdade Energia foi elaborado de maneira a validar o percurso da formação pós-graduada do estudante, compreendendo Curso de Formação Pós-Graduada, Curso de Aperfeiçoamento e Pós-graduação Lato Sensu (Especialização, MBA).

1.1 CURSO DE FORMAÇÃO PÓS-GRADUADA

Com carga horária de 90 horas, estrutura-se na forma de Módulo, composto por 2 (duas) Unidades de Atividades de Aprendizagem – AA (24 h cada uma) e uma Atividade de Aprendizagem Prática – AAP (42 h). O Módulo identifica uma especificidade dentro da área de formação. Pode integrar o início do percurso formativo da pós-graduação do estudante para obtenção de Certificado de Curso de Aperfeiçoamento e de Curso de Pós-graduação.

1.2 CURSO DE APERFEIÇOAMENTO

Com carga horária mínima de 180 horas, se estrutura em 2 (dois) ou 3 (três) módulos, composto por 4/6 (quatro/seis) Unidades de Atividades de Aprendizagem – AA (24 h cada uma), e 2/4 (duas/quatro) Atividades de Aprendizagem Prática – AAP (42 h). Cada módulo tem duração de 2 (dois) meses, podendo integrar o percurso formativo da pós-graduação do estudante para obtenção do título de especialista (pós-graduação lato sensu).

1.3 SOBRE OS CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU ¹

Os cursos de pós-graduação lato sensu, presenciais, oferecidos por instituições de ensino superior independem de autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento e devem atender ao disposto na Resolução CNE/CES Nº 1, de 6 de abril de 2018.

1.3.1 . LEGISLAÇÃO SOBRE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU

Os cursos de pós-graduação lato sensu, denominados cursos de especialização, são programas de nível superior, de educação continuada, com os objetivos de complementar a formação acadêmica, atualizar, incorporar competências técnicas e desenvolver novos perfis profissionais, com vistas ao aprimoramento da atuação no mundo do trabalho e ao atendimento de demandas por profissionais tecnicamente mais qualificados para o setor público, as empresas e as organizações do terceiro setor, tendo em vista o desenvolvimento do país.

Os cursos de especialização são abertos a candidatos diplomados em cursos de graduação, que atendam às exigências das instituições ofertantes.

Os cursos de especialização serão registrados no Censo da Educação Superior e no Cadastro de Instituições e Cursos do Sistema e-MEC, nos termos da Resolução CNE/CES nº 2, de 2014, que instituiu o cadastro nacional de oferta de

¹ “Art. 44. A educação superior abrangerá os seguintes cursos e programas:

...

“III - de pós-graduação, compreendendo programas de mestrado e doutorado, cursos de especialização, aperfeiçoamento e outros, abertos a candidatos diplomados em cursos de graduação e que atendam às exigências das instituições de ensino;”.

cursos de pós-graduação lato sensu (especialização) das instituições credenciadas no Sistema Federal de Ensino, para validação do título em nível nacional.

1.3.2 ESTRUTURA ADOTADA

A Atividade de Aprendizagem (AA) abriga temas/conteúdos, distribuídos em 2 momentos semanais, de 3 horas cada um, ou em único dia da semana, com 6 horas cada um.

A Atividade de Aprendizagem Prática (AAP) se constitui num conjunto de atividades (projetos, visitas técnicas, produção e material/vídeo, pesquisas, extensão, estudos de caso, entre outros) realizadas em diversos cenários de aprendizagem e/ou em diferentes espaços profissionais.

2 PROJETOS PEDAGÓGICOS DOS CURSOS

Para cada curso do Programa de Pós Graduação da Faculdade Energia, será previsto Projeto Pedagógico de Curso (PPC), constituído, entre outros, pelos seguintes componentes:

I—matriz curricular, atividades de aprendizagem com efetiva interação no processo educacional, com o respectivo plano de curso, que contenha objetivos, programa, metodologias de ensino-aprendizagem, previsão de trabalhos discentes, avaliação e bibliografia;

II—composição do corpo docente, devidamente qualificado;

III—processos de avaliação da aprendizagem dos estudantes;

IV—planejamento econômico financeiro.

Especificamente para os Cursos e Pós-Graduação Lato Sensu (Especialização/MBA), o Projeto

Pedagógico de Curso (PPC) deve contemplar:

I—matriz curricular, com a carga mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas, contendo disciplinas ou atividades de aprendizagem com efetiva interação no processo educacional, com o respectivo plano de curso, que contenha objetivos, programa, metodologias de ensino-aprendizagem, previsão de trabalhos discentes, avaliação e bibliografia;

II—composição do corpo docente, devidamente qualificado;

III—processos de avaliação da aprendizagem dos estudantes;

IV—planejamento econômico financeiro.

Quando o curso de especialização tiver como objetivo a formação de professores, deverá ser observado o disposto na legislação específica.

2.1 COORDENAÇÃO DE CURSO/ATIVIDADES DE APRENDIZAGEM PRÁTICAS

Docente da Faculdade, com disponibilidade de 12 horas mensais, para coordenar o curso e as Atividades de Aprendizagens Práticas – AAP.

2.2 CORPO DOCENTE

O corpo docente do curso de especialização será constituído por no mínimo 30% (trinta por cento) de portadores de título de pós-graduação stricto sensu cujos títulos tenham sido obtidos em programas de pós-graduação stricto sensu devidamente reconhecidos pelo poder público, ou revalidados, nos termos da legislação pertinente.

2.3 CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO

Farão jus ao certificado apenas os alunos que tiverem obtido aproveitamento

segundo os critérios de avaliação previamente estabelecidos no projeto pedagógico do curso, assegurados nos cursos presenciais pelo menos 75% (setenta e cinco por cento) de frequência.

Os certificados de conclusão de cursos de especialização devem ser acompanhados dos respectivos históricos escolares, nos quais devem constar, obrigatória e explicitamente:

I—ato legal de credenciamento da instituição,

II—identificação do curso, período de realização, duração total, especificação da carga horária de cada atividade acadêmica;

III—elenco do corpo docente que efetivamente ministrou o curso, com sua respectiva titulação.

Os certificados de conclusão de curso de especialização devem ser obrigatoriamente registrados pelas instituições devidamente credenciadas e que efetivamente ministraram o curso.

Os certificados dos cursos ofertados por meio de convênio ou parceria entre instituições credenciadas serão registrados por ambas, com referência ao instrumento por elas celebrado.

Os certificados previstos neste artigo, observados os dispositivos desta resolução, terão validade nacional.

Os certificados obtidos em cursos de especialização não equivalem a certificados de especialidade.

3. REGRAMENTO PARA A OFERTA

Matrícula

No ato da primeira matrícula, o aluno deverá apresentar os seguintes documentos:

- cópia frente e verso do diploma de curso superior;
- cópia do histórico escolar da graduação;
- cópia da cédula de identidade;
- cópia do CPF;
- cópia do título de eleitor;
- cópia do comprovante de residência;
- cópia do certificado de reservista;
- 1 (uma) foto 3×4.

O preenchimento do formulário de matrícula caracteriza apenas uma reserva de vaga. No entanto, a matrícula somente será efetivada após o pagamento da primeira parcela e assinatura de contrato específico.

Todas as obrigações financeiras decorrentes do pagamento da matrícula, taxas e multas deverão ser resolvidas pelo aluno diretamente no Setor Financeiro da Faculdade.

A matrícula do aluno ingressante poderá ser cancelada caso a documentação apresentada não atenda às exigências estabelecidas neste item.

Frequência e avaliação

A frequência mínima obrigatória às aulas é de 75% (setenta e cinco por cento).

A nota mínima para aprovação é 7,0 (sete). A verificação do rendimento será aferida ao final de cada módulo curricular, devendo o aluno passar obrigatoriamente por pelo menos uma avaliação individual ou em grupo.

Trancamento

Não existe trancamento nos cursos de pós-graduação.

Cancelamento

A qualquer momento o aluno poderá solicitar o cancelamento de sua matrícula por meio de requerimento protocolado

junto à Secretaria da Faculdade, que o encaminhará ao Coordenador do Curso de Pós-Graduação.

As obrigações financeiras relativas ao cancelamento deverão ser resolvidas pelo aluno diretamente no Setor Financeiro da Faculdade.

Desistência

O aluno que desistir do curso sem a devida formalização junto ao Setor Financeiro da Faculdade continuará acumulando faltas e débitos até o final do curso. A ausência ou abandono do aluno não dará direito à restituição de importâncias pagas nem o eximirá do pagamento das mensalidades vincendas.

Aproveitamento de disciplinas

Serão aceitos pedidos de validação de conteúdos de no máximo 02 (dois) módulos que tenham sido cursados em outras instituições credenciadas.

Poderão ser validados conteúdos de módulos cursados no período de no máximo 5 (cinco) anos antes da data da apresentação do requerimento.

Caso o aluno ultrapasse o prazo de conclusão, desista do curso ou seja nele reprovado, e tenha interesse em obter o título de especialista, deverá dar início novamente a todo o processo quando de nova edição do curso, com direito ao aproveitamento de conteúdos de módulos já cursados, com aprovação.

O aproveitamento de conteúdos de módulos curriculares se dá por meio de requerimento à Secretaria da Faculdade, que o encaminhará à Secretaria de Pós-Graduação, a qual submeterá o pedido à deliberação da Coordenação.